

**Администрация муниципального образования  
«Зеленоградский городской округ»**

**Управление образования**

**ПРИКАЗ № 247**

от 14 декабря 2020 года

**Об утверждении Положения о порядке  
учета детей, подлежащих обучению  
в образовательных организациях,  
реализующих основные общеобразовательные  
программы**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», п.6 ч.1 ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования "Зеленоградский городской округ" (приложение).
2. Признать утратившим силу Приказ управления образования от 29 декабря 2015 года № 444а «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования "Зеленоградский городской округ"».
3. Отделу общего и дошкольного образования (А.А. Мартынова) разместить данное Положение на официальном сайте администрации муниципального образования "Зеленоградский городской округ".
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования Е.В. Романенкову.

Начальник управления образования



Н.В. Менячихина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных**  
**организациях, реализующих основные общеобразовательные программы**  
**дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего**  
**образования на территории муниципального образования**  
**"Зеленоградский городской округ"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории МО «Зеленоградский городской округ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей на территории МО «Зеленоградский городской округ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории округа, сроки и периодичность проведения учета детей, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учет детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории МО «Зеленоградский городской округ», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных».

## 2. Формирование учетных данных

2.1. Организационную работу по взаимодействию общеобразовательных организаций с учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по учету детей проводит управление образования МО «Зеленоградский городской округ».

2.2. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- муниципальными образовательными организациями;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав;
- учреждениями здравоохранения;
- ОМВД России по Зеленоградскому району;
- комитетом социальной защиты населения.

2.3. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории МО «Зеленоградский городской округ», которая формируется и находится в управлении образования. Данные о детях, проживающих на закрепленных территориях за образовательными учреждениями, хранятся в образовательных учреждениях.

2.4. Ежегодно, по состоянию на 25 сентября, общеобразовательные организации, в рамках осуществления подворового (поквартирного) обхода закрепленных за ними территорий, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (приложение 1).

2.5. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.5.1. Данные муниципальных общеобразовательных организаций обучающихся в данном общеобразовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, а также о детях, проживающих на закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями территориях.

2.5.2. Данные муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году.

2.5.3. Данные участковых педиатров учреждения здравоохранения Зеленоградского городского округа о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.5.4. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.5.5. Данные ОМВД России по Зеленоградскому району о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.6. Данные о детях оформляются в виде списков, содержащих персональные данные, с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Указанные сведения предоставляются руководителями муниципальных образовательных организаций в управление образования Зеленоградского городского округа в электронном виде и на бумажном носителе.

### **3. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей**

#### **3.1. Управление образования:**

- Осуществляет организационное и методическое руководство по учету детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Зеленоградский городской округ».
- Определяет правила приема в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, всех граждан, проживающих, на территории МО «Зеленоградский городской округ» и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.
- Контролирует деятельность образовательных организаций по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних.
- Формирует базу данных с учетом сведений учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, сведения о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Зеленоградский городской округ», ежегодно обеспечивает актуализацию - в срок до 25 сентября текущего года.
- Координирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных.
- Принимает от общеобразовательных учреждений отчет по движению обучающихся (ежемесячно - в рамках отчета для расчета субвенции на реализацию государственного образовательного стандарта общего образования).
- Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций по организации обучения детей и принятием мер по сохранению контингента обучающихся.
- Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственных образовательных организациях.
- Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006 № 149-ФЗ

«Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Управление образования формирует муниципальный банк данных о детях:

- подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях;
- группы риска (состоящих на учете в образовательной организации, КДН и ЗП, ПДН);
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- обучающихся на дому
- получающих образование в семейной форме или в форме самообразования;
- о выпускниках 9-х, 11-х классов, не имеющих подтверждения о продолжении обучения или трудоустройства.

При выявлении выпускников 9-х классов, не имеющих подтверждения о продолжении обучения или трудоустройства, направляет ходатайство о в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в установленном законом порядке к родителям (законным представителям), которые не создали условия для получения среднего общего образования или трудоустройства.

3.3. Управление образования взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;
- с ГБУЗ КО «Зеленоградская ЦРБ» и ПМПК г. Калининграда по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

3.4. В пределах своих полномочий управление образования:

- по заявлению родителей (законных представителей) дает согласие на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет;
- дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы среднего общего образования по иной форме обучения.

3.5. Дошкольные образовательные организации:

3.5.1. Организуют и осуществляют текущий учет обучающихся в общеобразовательной организации. Направляют в Управление образования

информацию о детях, выбывающих из общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года (ежемесячно - в рамках отчета для расчета субвенции на реализацию государственного образовательного стандарта общего образования).

3.5.2. Предоставляют сведения о количестве детей, посещающих дошкольные образовательные организации (дошкольные группы общеобразовательных организаций), завершающих получение дошкольного образования и подлежащих приему в 1 -й класс руководителям школ, в управление образования ежегодно по состоянию на 1 июня текущего года.

### 3.6. Образовательные организации:

3.6.1. Организуют и осуществляют текущий учет обучающихся в общеобразовательной организации. Направляют в Управление образования информацию о детях, выбывающих из общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года (ежемесячно - в рамках отчета для расчета субвенции на реализацию государственного образовательного стандарта общего образования).

3.6.2. Организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, имеющих право на получение общего образования, проживающих на территории, за которой закреплена муниципальная образовательная организация. Предоставляют информацию в управление образования по состоянию на 25 сентября текущего года.

3.6.3. Общие сведения предоставляются образовательными организациями в управление образования до 25 сентября текущего года и до 01 июня следующего за этим календарным годом.

Указанные сведения предоставляются руководителями муниципальных образовательных организаций в управление образования Зеленоградского городского округа в электронном виде и на бумажном носителе. Сведения, предоставляемые на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя образовательной организации и печатью учреждения.

3.6.4. Осуществляют постоянный контроль за посещением занятий обучающимися, выясняют причины отсутствия на занятиях, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, либо проблемы в обучении;

3.6.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

3.6.6. Ведут учет и направляют информацию в управление образования:

- об обучающихся группы риска (состоящих на учете в образовательной организации, КДН и ЗП, ПДН) – ежемесячно по состоянию на 01 число месяца следующего за отчетным по форме (приложение 2)
- о несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях - ежемесячно по состоянию на 01 число месяца следующего за отчетным по форме (приложение 3)

- по организации работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия - ежеквартально (приложение 4)

- об обучающихся на дому - по состоянию на 01 сентября, 01 января (в рамках предоставления Социального паспорта учреждения)

- о выпускниках 9-х, 11-х классов, не имеющих подтверждения о продолжении обучения или трудоустройства – ежегодно по состоянию на 10 октября текущего года. Образовательная организация в семидневный срок (со дня установления факта не обучения) анализируют данные о не обучающихся несовершеннолетних и подает письменное представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер к родителям, не создавшим условия для получения среднего общего образования.

3.6.7. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования.

3.6.8. Обеспечивают хранение списков детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории МО «Зеленоградский городской округ», и иной документации по учету детей и движению обучающихся до получения ими среднего общего образования.

3.6.9. Несут ответственность за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации по учету.

3.7. Муниципальные образовательные организации несут ответственность за предоставление общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за учреждением территории.

Приложение № 1 к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

**Список  
Несовершеннолетних (от 0 до 18 лет) фактически проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией**

\_\_\_\_\_ /  
(название образовательной организации)

\_\_\_\_\_ /  
(название населенного пункта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Какое образовательное учреждение посещает (ДОО, ОО, СПО, ВУЗ)	Причина, по которой не обучается	Занятость (трудоустроен/ не трудоустроен)

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_ /  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)



Приложение № 2 к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

### СПИСОК несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете

по состоянию на 01. .20 года

№	МАОУ	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс (20__ - 20__ учебный год)	вид учета по состоянию на дату				Тип семьи				программа обучения		Охват дополнительным образованием		летняя занятость			
					01. __.20__ года	внутришкольный	ПДН	КДН и ЗП	01. __.20__ года	внутришкольный	КДН и ЗП	ПДН	полная	малообеспеченная	признана находящейся в социальном положении	образовательная	7 вида	8 вида	в ОУ	вне ОУ
<b>ИТОГО:</b>																				

\* Примечание: в графе «вид учета по состоянию на дату» обязательно указывать номер протокола о постановке на учет и снятии с учета

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Приложение № 3 к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории муниципального образования «Зеленоградский городской округ»

**Сведения**  
**о несовершеннолетних, не посещающих \_\_\_\_\_ или систематически пропускающих по**  
**неуважительным причинам занятия и меры по их возвращению в образовательную организацию для продолжения обучения**  
**(по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)**

№ п/п	ФИО обучающегося, дата рождения	Класс	Причина отсутствия несовершеннолетнего в общеобразовательной организации по состоянию на 01 _____ 20__ года	Период	Принятые меры	Результат

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)



**\*Примечание:** указывать анализ количественных и качественных показателей в примечании к данной таблице.  
В пояснительной записке к данной таблице необходимо отражать:

- каждого несовершеннолетнего, не посещающего занятия в ОО без уважительных причин; принимаемые меры; участие во внеурочной

деятельности;

- каждого несовершеннолетнего, не приступившего к обучению; принимаемые меры; участие во внеурочной деятельности;

- численность несовершеннолетних, занятых во внеурочной деятельности, из числа состоящих на профилактическом учете;

перечислить виды внеурочной деятельности.

Руководитель ОО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)