

Администрация муниципального образования
«Зеленоградский городской округ»

Управление образования

ПРИКАЗ № 24

от 17 февраля 2021 года.

**О правилах приёма граждан в
общеобразовательные организации
МО «Зеленоградский городской
округ» и об утверждении
Положения о порядке устройства
ребенка в другую
общеобразовательную
организацию муниципального
образования "Зеленоградский
городской округ" в случае
отсутствия свободных мест в
муниципальной
общеобразовательной организации**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальные общеобразовательные организации МО «Зеленоградский городской округ» (далее по тексту - «Правила») согласно приложению №1 к приказу.

1.2. Положение о порядке устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию муниципального образования "Зеленоградский городской округ" в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной по месту жительства (пребывания) ребенка,

согласно приложению №2 к приказу.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Приказ управления образования администрации МО «Зеленоградский район» от 01.02.2016 г. № 48а «О правилах приёма граждан в общеобразовательные организации МО «Зеленоградский городской округ» с момента издания данного приказа.

2.2. Приказ управления образования администрации МО «Зеленоградский район» от 18.04.2016 г. № 143 «Об утверждении порядка устройства ребенка в общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка»

3. Отделу общего и дошкольного образования обеспечить:

3.1. размещение Приказа на официальном сайте администрации МО «Зеленоградский городской округ» для информирования граждан и участников образовательного процесса.

3.2. выполнение муниципальными общеобразовательными организациями настоящего Приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования Е.В.Романенкову.

Начальник управления образования
администрации МО «Зеленоградский
городской округ»



Н.В. Менячихина

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
муниципальные общеобразовательные организации
МО «Зеленоградский городской округ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан в муниципальные общеобразовательные организации МО «Зеленоградский городской округ» (далее - Правила) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Прием граждан в осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Приказ №458), Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (далее - Приказ № 442); Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 №713; приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 № 1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» с изменениями и дополнениями; постановлением администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» № 80 от 27.01.2021 г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Зеленоградский городской округ», настоящими

Правилами и уставом Организации.

2. Правила приема граждан в общеобразовательную организацию

2.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Калининградской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Калининградской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Приказом № 458.

2.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа осуществляется Постановлением администрации муниципалитета.

2.6. Муниципальные общеобразовательные организации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый **не позднее 15 марта** текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа **в течение 10 календарных дней** с момента его издания.

2.7. Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в общеобразовательных

организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования в праве разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат (в случае открытия таких школ в муниципалитете):

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации

2.10. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.11. Прием на обучение в общеобразовательные организации МО «Зеленоградский городской округ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ч. 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации МО «Зеленоградский городской округ», в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной

программе только с согласия самих поступающих.

2.14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление в сфере образования администрации МО «Зеленоградский городской округ». Для устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию родители (законные представители) также вправе самостоятельно обратиться в любую общеобразовательную организацию муниципального образования "Зеленоградский городской округ", в которой имеются свободные места, при условии подвоза учащихся в это образовательное учреждение родителями (законными представителями) самостоятельно.

2.16. Муниципальные образовательные организации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9, 2.10 и 2.12 Правил (пунктах 9,10,12 Приказа №458) (имеющие право на внеочередной, первоочередной прием, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети), а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных пунктах 2.9, 2.10 и 2.12 Правил (пунктах 9,10,12 Приказа №458) (имеющие право на внеочередной, первоочередной прием, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети), а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18 Организация индивидуального отбора при приеме в муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 № 1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

2.20. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.23. Заявление о приеме на обучение и документы (см. перечислены ниже, п.2.26) для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем)

ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **указываются следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.25. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной

организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.30. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.31. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.17 Правил (п.2.17 Приказа №458) – когда такой акт издается в течение 3 дней.

2.32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

3.1. В 10-е классы Организаций принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

Количество 10-х классов, открываемых в Организации, должно обеспечить приём всех обучающихся в Организации, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование, в соответствии с механизмом комплектования классов с углубленным изучением отдельных предметов или классов профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).

Решение об открытии профильных классов и (или) классов с углубленным изучением отдельных предметов для получения основного общего и среднего общего образования с указанием видов обязательных и профильных предметов принимается управлением образования с учетом настоящего порядка в срок не позднее 01 октября года, предшествующего новому учебному году.

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается в следующих случаях:

а) приёма в муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - образовательные организации);

б) перевода в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в образовательной организации.

3.3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования с

углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Калининградской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных критериев в пункте 3.10 данных Правил (о преимущественном праве зачисления).

3.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.5. Прием (перевод) обучающихся в классы для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в муниципальных образовательных организациях осуществляется на основании заявления, поданного в установленном законодательством порядке.

3.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению дополнительно представить другие документы, в том числе:

- копию выписки из ведомости успеваемости, заверенную руководителем образовательной организации;
- копию выписки из ведомости о результатах государственной итоговой аттестации обучающегося по обязательным предметам и предметам по выбору, заверенную руководителем образовательной организации;
- Копии дипломов, грамот, сертификатов, удостоверений, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий (текущий) учебный год, заверенные руководителем образовательной организации.

3.7. Прием в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или предметов профильного обучения на основании индивидуального отбора осуществляется в случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе или в классе с углубленным изучением отдельных предметов.

3.8. Прием (перевод) на ступень среднего общего образования осуществляется при наличии результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) по обязательным учебным предметам и по двум учебным предметам, соответствующим профилю обучения или предметам углубленного изучения, при условии, что результаты ГИА по обязательным учебным предметам и учебным предметам по выбору не ниже установленного минимального балла результата ГИА.

В случае, если обязательный учебный предмет определен общеобразовательной организацией как профильный, то при определении суммарного балла участника отбора балл по данному учебному предмету учитывается дважды.

3.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования с углубленным

изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с учетом вступительных испытаний по обязательным учебным предметам и по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, в форме, установленной правилами приема муниципальной общеобразовательную организацию.

3.10. Преимущественным правом для зачисления в профильные классы либо в классы с углубленным изучением отдельных предметов по результатам индивидуального отбора пользуются участники отбора, получившие наиболее высокий рейтинг по результатам оценки комиссией его достижений по следующим критериям:

- При приеме (переводе) на уровень среднего общего образования - средний балл аттестата. При приеме (переводе) на уровень основного общего образования - средний балл промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год (K1);
- при приеме (переводе) на уровень среднего общего образования - результаты ГИА (9-й класс) по обязательным предметам и профильным предметам или по предметам, соответствующим углубленному изучению в классах с углубленным изучением отдельных предметов. При приеме (переводе) на уровень основного общего образования - баллы по профильным предметам либо по предметам углубленного изучения по результатам промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год. С 01 сентября 2020 года при приеме (переводе) в 5-й - 9-й, 11-й классы государственных образовательных организаций с наличием интерната - результаты проверки уровня готовности обучающихся к обучению по программам углубленного изучения отдельных предметов или предметов профильного обучения (по обязательным учебным предметам и по двум учебным предметам, соответствующим профилю обучения и (или) предметам углубленного обучения) (K2);
- При приеме (переводе) на уровень основного общего или среднего общего образования: результаты школьного, муниципального, регионального, заключительного этапа (этапов) всероссийской олимпиады школьников за предыдущий (текущий) учебный год; результаты за предыдущий (текущий) учебный год в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (K3);
- При приеме (переводе) на уровень основного общего или среднего общего образования - портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий (текущий) учебный год (K4).

3.11. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы и (или) в классы с углубленным изучением отдельных предметов для получения основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (далее - индивидуальный отбор) осуществляется на основании решения управления образования в срок не позднее 10 августа года, предшествующего новому учебному году, и предусматривает размещение на официальном сайте образовательной организации конкретных сроков приема заявлений, размещение рейтинга поданных заявлений и опубликование результатов индивидуального отбора.

3.12. Для проведения индивидуального отбора в образовательной организации создается комиссия по комплектованию классов с углубленным изучением отдельных предметов либо профильных классов (далее - комиссия). Положение о комиссии, график работы и персональный состав утверждается приказом руководителя (директора) образовательной организации. С целью обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании указанных в настоящем пункте комиссий, образовательной организацией обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя, а также представителей различных форм самоуправления такой образовательной организации.

3.13. Решением комиссии устанавливается рейтинг участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного каждым участником отбора. Суммарный балл участника отбора определяется по формуле:

$$Сб = K1 + K2 + K3 + K4 ,$$

где Сб - суммарный балл.

3.14. Методика определения баллов участников индивидуального отбора в соответствии с критериями оценки прилагается (см.ниже).

3.15. О решении комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора по соответствующему предмету или профилю.

3.16. Решение комиссии утверждается приказом руководителя (директора) образовательной организации и является основанием для зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных предметов или в профильный класс по результатам индивидуального отбора.

Методика определения баллов участников отбора в соответствии с критериями оценки

№ п/п	Критерии оценки участников отбора	Единица измерения	Диапазон значений	Порядок расчета
1	2	3	4	5
1.	<p>1) При приеме (переводе) на уровень среднего общего образования - средний балл аттестата (K1)</p> <p>2) При приеме (переводе) на уровень основного общего образования - средний балл промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год (K1)</p>	Балл	3-5	$K1 = (O1 + O2 + \dots + O_n) / N$ <p>O1, O2, ... O_n - оценки по предметам в аттестате об основном общем образовании при приеме в 10-й класс либо оценки по результатам промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год, N - общее количество оценок</p>
2.	<p>1) При приеме (переводе) на уровень среднего общего образования - результаты ГИА (9-й класс) * по обязательным предметам и профильным предметам или по предметам, соответствующим углубленному изучению в классах с углубленным изучением отдельных предметов (K2)</p> <p>* В 2020 году результаты промежуточной аттестации признаются результатами государственной</p>	Балл	3-5	$K2 \text{ ср.} = (P1 + P2 + P3 + \dots + P_n) / N$ <p>где: K2 ср. - критерий для среднего общего образования, P1, P2, ... P_n - оценки по 5-балльной шкале по результатам ГИА по каждому предмету, N - количество оценок. Если обязательный предмет определен как профильный, то отметка по этому предмету учитывается дважды</p>

	итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования			
	2) При приеме (переводе) на уровень основного общего образования - баллы по профильным предметам либо по предметам углубленного изучения по результатам промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год (K2)	Балл	3-5	$K2 \text{ общ} = (P1 + P2 + \dots + P_n) / N ,$ <p>где: K2 общ - критерий для основного общего образования, P1, P2, ... P_n - оценки по 5-балльной шкале по результатам промежуточной аттестации по профильным предметам либо по предметам углубленного изучения по результатам промежуточной аттестации за предыдущий (текущий) учебный год N - количество оценок</p>
	3) При приеме (переводе) в 5-й - 9-й, 11-й классы государственных образовательных организаций с наличием интерната - результаты проверки уровня готовности обучающихся к обучению по программам углубленного изучения отдельных предметов или предметов профильного обучения (по обязательным учебным предметам и по двум учебным предметам, соответствующим профилю обучения и (или) предметам	Балл	3-5	<p>Результаты проверки уровня готовности обучающихся к обучению по программам углубленного изучения отдельных предметов (по русскому языку, математике и профильному предмету (предметам)) при приеме (переводе) в 5-й - 9-й, 11-й классы.</p> $K2 \text{ гос} = (P1 + P2 + P3 + \dots + P_n) / N ,$ <p>где: K2 гос - критерий для государственных образовательных организаций с наличием интерната, P1, P2,... P_n - оценки по 5-балльной шкале по каждому предмету, N - количество оценок. Если обязательный предмет определен как профильный, то отметка по этому предмету учитывается дважды</p>

	углубленного обучения) (К2) * данная норма применяется с 01 сентября 2020 года			
3.	1) При приеме (переводе) на уровень основного общего или среднего общего образования - результаты школьного, муниципального, регионального, заключительного этапа (этапов) всероссийской олимпиады школьников за предыдущий (текущий) учебный год; - результаты за предыдущий (текущий) учебный год в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой,	Балл	1-5	Копии дипломов, грамот победителей (призеров) школьного, муниципального, регионального, заключительного этапа (этапов) всероссийской олимпиады школьников за предыдущий (текущий) учебный год: - победителя (призера) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников - 5 баллов; - победителя регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - 4 балла; - призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - 3 балла; - победителя (призера) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников - 2 балла; - победителя (призера) школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - 1 балл Копии дипломов, грамот, сертификатов, удостоверений победителей (призеров) олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - мероприятия) за предыдущий (текущий) учебный год, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: - победителя (призера) мероприятия международного уровня - 6 баллов; - победителя (призера) мероприятия всероссийского (межрегионального) уровня - 5 баллов; - победителя мероприятия регионального

	<p>физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (К3)</p>			<p>уровня - 4 балла; - призера мероприятия регионального уровня - 3 балла. Учитывается одно лучшее достижение за предыдущий (текущий) учебный год</p>
4.	<p>1) При приеме (переводе) на уровень основного общего или среднего общего образования - портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий (текущий) учебный год (К4)</p>	Балл	1-6	<p>Копии дипломов, грамот, сертификатов, удостоверений, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (победителей и призеров в очных интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях, мероприятиях научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской деятельности), а также значок ГТО, волонтерская книжка за предыдущий (текущий) учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победителя (призера) очных мероприятий международного уровня - 6 баллов; - победителя (призера) очных мероприятий всероссийского (межрегионального) уровня - 5 баллов; - победителя очных мероприятий регионального уровня - 4 балла; - призера очных мероприятий регионального уровня - 3 балла; - победителя (призера) очных мероприятий муниципального уровня - 2 балла; - победителя (призера) очных мероприятий школьного уровня - 1 балл; - значок ГТО - 3 балла; - волонтерская книжка - 3 балла <p>Учитывается одно лучшее достижение за предыдущий (текущий) учебный год</p>

4. Перевод обучающихся в другую Организацию

4.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

4.2. Перевод в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3. Перевод может осуществляться в течение всего учебного года.

4.4. При переводе обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны предоставить в образовательную организацию: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости.

Указанные документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки - подтверждения о зачислении ребенка в другую образовательную организацию.

4.5. Перевод оформляется приказом директора школы.

В случае отчисления обучающегося в порядке перевода в другую образовательную организацию родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя Организации, в котором указываются причина выбытия и организация, где будет продолжено обучение. Отчисление обучающегося из Организации оформляется приказом руководителя Организации.

4.6. Руководитель Организации, принявшей обучающегося, обязан издать приказ о его зачислении.

4.7. Организация, из которой выбыл обучающийся (в том числе в другой город или регион), при отсутствии сведений о продолжении им обучения обязано в течение месяца запросить письменное подтверждение о зачислении обучающегося в ту организацию, которая указана в заявлении родителей (законных представителей), в том числе в другом городе или регионе.

4.8. Ответственность за организацию учёта движения обучающихся несёт руководитель Организации.

4.9. Контроль за системой учёта движения обучающихся с целью предотвращения выбытия без продолжения обучения осуществляется управлением образования.

Директору
МАОУ _____

ФИО директора

от _____
зарегистрированной(ого) по _____ адресу:
проживающей(его) по адресу: _____

контактный телефон: _____
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)
« ____ » _____ года рождения, зарегистрированную (ого) по
адресу: _____
проживающую(его) по адресу: _____
в _____ класс МАОУ.....

Уведомляю о потребности моего ребенка _____ в обучении по
(Ф.И.О. ребенка)
адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МАОУ «СОШ г. Зеленоградска».

« ____ » _____ 20 __ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего

ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)
обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного
чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МАОУ «СОШ г. Зеленоградска» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 __ г.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании услуги.
(Ф.И.О. ребенка)

« ____ » _____ 20 __ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложения к заявлению:

- копия паспорта _____
- копия свидетельства о рождении _____
- копия свидетельства о регистрации _____

Положение
о порядке устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию
муниципального образования "Зеленоградский городской округ" в случае
отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной
организации по месту жительства (пребывания) ребенка

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию муниципального образования "Зеленоградский городской округ" в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту жительства (пребывания) ребенка (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2013 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 458 от 02.09.2020 г.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения реализации права на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования всеми гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими на территории муниципального образования "Зеленоградский городской округ".

1.3. Положение определяет порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, подлежащих обучению, при устройстве их в муниципальную общеобразовательную организацию, в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации по месту жительства (пребывания), порядок действия общеобразовательной организации, имеющей свободные места, при устройстве детей в общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в закрепленной общеобразовательной организации, управления образования МО "Зеленоградский городской округ".

2. Порядок действия родителей (законных представителей)
несовершеннолетних детей при устройстве в общеобразовательную
организацию

2.1. Правила приема граждан в муниципальные образовательные организации для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанные образовательные организации граждан, которые проживают на территории муниципального образования "Зеленоградский городской округ",

закрепленной за конкретным муниципальным учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. Закрепленным лицам может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации МО "Зеленоградский городской округ" для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию.

2.3. Для устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию родители (законные представители) вправе самостоятельно обратиться в любую общеобразовательную организацию муниципального образования "Зеленоградский городской округ", в которой имеются свободные места, при условии подвоза учащихся в это образовательное учреждение родителями (законными представителями) самостоятельно.

2.4. При возникновении не предусмотренных настоящим Положением и не зависящих от родителей (законных представителей) ситуаций, препятствующих приему ребенка в общеобразовательную организацию, в которой имеются свободные места, родители (законные представители) обращаются в управление образования администрации МО "Зеленоградский городской округ".

2.5. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования "Зеленоградский городской округ" прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.7. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3. Порядок действия управления администрации муниципального образования "Зеленоградский городской округ" при устройстве детей в общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в закрепленной общеобразовательной организации

3.1. Управление образования администрации МО "Зеленоградский городской округ" организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях.

3.2. Управление образования ведет учет детей, подлежащих обучению по

образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании "Зеленоградский городской округ".

3.3. На основании обращения родителей (законных представителей) с заявлением об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в связи с отсутствием свободных мест в закрепленной образовательной организации, решает вопрос устройства ребенка, используя имеющиеся сведения о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях муниципалитета.

3.4. Управление образования предлагает родителям (законным представителям) общеобразовательные организации, где на момент обращения имеются свободные места.

3.5. Родители определяются с выбором конкретной общеобразовательной организации, где есть свободные места, для устройства ребенка и пишут заявление с указанием общеобразовательной организации, в которую намерены получить направление для устройства ребенка на обучение.

3.6. Для получения направления в общеобразовательные организации родителям (законным представителям) необходимо предоставить в управление образования, следующие документа:

- заявление о предоставлении места в общеобразовательной организации по прилагаемой форме (согласно приложению №1 к настоящему Порядку);
- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ об отказе в предоставлении места в общеобразовательной организации по месту регистрации (пребывания).

3.7. На основании вышеуказанных заявительных документов управление образования администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» выдает направление (приложение №3 к настоящему Порядку) родителям (законным представителям) в общеобразовательную организацию в течении 3 рабочих дней со дня обращения.

3.8. Управление образования администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» уведомляет родителей (законных представителей) о выдаче направления в письменном виде с указанием конкретной общеобразовательной организации, в которой имеются свободные места для приема ребенка при условии подвоза учащихся в эту общеобразовательную организацию родителями (законными представителями) самостоятельно.

3.9. Направления в общеобразовательные организации регистрируются в журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Порядок действия общеобразовательной организации, имеющей свободные места при устройстве детей в общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в закрепленной

общеобразовательной организации

4.1. Общеобразовательные организации размещают на официальных сайтах сведения о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

4.2. При обращении родителей (законных представителей) детей в общеобразовательную организацию, имеющую свободные места, не зарегистрированных на закрепленной территории и при условии подвоза учащихся в эту образовательную организацию родителями (законными представителями) самостоятельно, для предоставления услуги предоставляют следующие документы:

1) заявление, в котором указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

2) документ, удостоверяющий личность родителя или иного законного представителя;

3) копию свидетельства о рождении ребенка.

4.3. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.

4.4. При приеме в общеобразовательную организацию на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.5. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования в праве разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

4.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательной организации.

4.9. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Приложение 1 к Порядку
устройства ребенка в другую общеобразовательную
организацию муниципального образования
"Зеленоградский городской округ"
в случае отсутствия свободных мест

Начальнику управления образования
администрации МО «Зеленоградский
городской округ»
Н.В.Менячихиной

(ФИО родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу:

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан)

Контактный тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему (ей) сыну (дочери): _____

(ФИО ребенка, дата рождения дд.мм.гггг.)

Зарегистрированному по адресу: _____

Место в _____ классе общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации)

Так как по месту регистрации жительства в общеобразовательной организации

получен отказ по причине отсутствия свободных мест.

Дата

подпись заявителя

расшифровка подписи

Приложение 2 к Порядку
устройства ребенка в другую общеобразовательную
организацию муниципального образования
"Зеленоградский городской округ"
в случае отсутствия свободных мест

ЖУРНАЛ
регистрации выданных направлений в общеобразовательную организацию

№ п/п	Дата	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Место регистрации ребенка	Организация, в которую выдано направление	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись

Приложение 3 к Порядку
устройства ребенка в другую общеобразовательную
организацию муниципального образования
"Зеленоградский городской округ"
в случае отсутствия свободных мест

Директору _____

НАПРАВЛЕНИЕ

Управление образования администрации муниципального образования
«Зеленоградский городской округ» направляет вам для зачисления

в _____ класс, _____
(ФИО ребенка)

_____ года рождения, проживающего
по адресу: _____

В связи с отсутствием места в общеобразовательной организации по месту
регистрации жительства (пребывания) ребенка

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
«Зеленоградский городской округ»

Н.В.Менячихина