

Администрация муниципального образования

«Зеленоградский городской округ»

Управление образования

П Р И К А З № 61

от 26 февраля 2020 года

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Провести во втором полугодии 2020 году мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ (далее – Мониторинг) в 4, 5, 6, 7, 8 и 11(10) классах общеобразовательных организаций муниципального образования «Зеленоградский городской округ» согласно сформированным и размещенным на платформе проведения Всероссийских проверочных работ (ФИС ОКО, fis-oko.obrnadzor.gov.ru) заявкам на участие в ВПР в следующие сроки:

1.1. 4 класс:

- Русский язык (2 части) – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Математика – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Окружающий мир – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий).

1.2. 5 класс:

- История – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Биология – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Математика – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Русский язык – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий).

1.3. 6 класс:

- География – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- История – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Биология – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Русский язык – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Математика – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Обществознание – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий).

1.4. 7 класс:

- Иностранный язык – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Обществознание – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Биология – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Русский язык – 30 марта – 10 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)

- География – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Математика – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- Физика – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- История – 13-24 апреля 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий).

1.5. 8 класс:

- Обществознание – 31 марта 2020 года;

- Биология – 02 апреля 2020 года;

- Физика – 07 апреля 2020 года;

- География – 09 апреля 2020 года;

- Математика – 14 апреля 2020 года;

- Русский язык – 16 апреля 2020 года;

- История – 21 апреля 2020 года;

- Химия – 23 апреля 2020 года

1.6. 11(10) класс:

- Иностранный язык – 02-06 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);

- География – 02-06 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- История – 10-13 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Химия – 10-13 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Физика – 16-20 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий);
- Биология – 16-20 марта 2020 года (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий).

2. Утвердить время начала проведения Мониторинга – второй урок.

3. Руководителям образовательных организаций:

- назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, и передать списки школьных координаторов в управление образования;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа участника ВПР, получение инструктивных материалов;
- скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов;
- Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–7, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО;
- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей общеобразовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в

котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

- по окончании проведения работы собрать все комплекты;
- в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;

- получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в общеобразовательной организации в виде бумажного протокола;

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО;

- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации МО «Зеленоградский
городской округ»



Н.В. Менячихина