



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2012 года № 755
г. Зеленоградск

**Об утверждении Положения об управлении сельского хозяйства
и социально-экономического развития села администрации
МО «Зеленоградский район»**

На основании Устава муниципального образования «Зеленоградский район», решения районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район» от 02.11.2011 г. № 99 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования «Зеленоградский район» **п о с т а н о в л я ю** :

1. Утвердить Положение об управлении сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации муниципального образования «Зеленоградский район» согласно приложению.

2. Уполномочить быть заявителем для регистрации Положения об управлении сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации МО «Зеленоградский район» начальника управления Килинскене Любовь Ивановну.

3. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 17.05.2005 г. № 743 «Об утверждении Положения и штатного расписания управления сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации МО «Зеленоградский район».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации муниципального образования «Зеленоградский район» М.И. Гайдай.

Глава муниципального образования
«Зеленоградский район»

В.Г. Губаров

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации муниципального образования «Зеленоградский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации муниципального образования «Зеленоградский район» (далее – Управление) образовано в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский район» от 12 апреля 2005 года № 37 «О внесении изменений в структуру органов управления муниципального образования «Зеленоградский район», и на основании постановления главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 29 апреля 2005 года № 610 «О внесении изменения в название управления сельского хозяйства».

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности:

- Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления».

- Законами Калининградской области N 671 от 7 ноября 2005 года "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства" и № 301 от 5 декабря 2008 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Калининградской области»;

- Уставом муниципального образования «Зеленоградский район»;

- постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования «Зеленоградский район», решениями районного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский район»;

- настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Управления: управление сельского хозяйства и социально-экономического развития села администрации муниципального образования «Зеленоградский район». Сокращенное наименование: УСХ и социально-экономического развития села администрации МО «Зеленоградский район».

1.4. Управление несет ответственность за выполнение возложенных на него задач перед главой муниципального образования «Зеленоградский район» и соответствующими уполномоченными органами государственной власти.

1.5. Управление является самостоятельным юридическим лицом и структурным подразделением администрации муниципального образования «Зеленоградский район», подчиняется главе муниципального образования. Имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, а также соответствующие штампы, лицевые счета в органе Федерального казначейства и в комитете по финансам и бюджету. Осуществляет функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

сфере агропромышленного комплекса, включая мелиорацию, развитие сельских территорий и оборота земель сельскохозяйственного назначения.

1.6. Местонахождение и юридический адрес: 238530, Калининградская область, город Зеленоградск, ул. Крымская 5-а.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными задачами управления сельского хозяйства и социально – экономического развития села являются:

2.1.1. Изучение проблем агропромышленного комплекса и социально-экономических вопросов развития села. Разработка предложений по созданию режима наибольшего благоприятствования для привлечения инвестиций для развития агропромышленного комплекса.

2.1.2. Формирование и реализация государственной политики в области сельского хозяйства и продовольствия, создание условий для эффективного ведения сельскохозяйственного производства, переработки и реализации продукции. Разработка и реализация программ развития агропромышленного комплекса муниципального образования.

2.1.3. Обеспечение создания благоприятных экономических и организационно-правовых условий для эффективного развития всех отраслей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных организаций, организаций перерабатывающей промышленности независимо от форм собственности;

2.1.4. Иные задачи в соответствии с Федеральным законодательством, законодательством Калининградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования « Зеленоградский район» и поручениями главы муниципального образования « Зеленоградский район».

2.2 Управление сельского хозяйства и социально-экономического развития села в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

2.2.1 Участие в разработке и реализации предложений по продовольственной, бюджетной, налоговой, кредитной, инвестиционной, ценовой, страховой и социальной политики в отраслях сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности.

2.2.2. Обеспечение эффективного использования и контроля целевого назначения средств местного бюджета, выделяемых на развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования «Зеленоградский район».

2.2.3. Обеспечение государственного контроля и надзора за соблюдением нормативных актов и проведением мероприятий по выполнению Закона «О ветеринарии», осуществление мер по охране и защите животных, организация проведения карантинных мероприятий, технического состояния машинно-тракторного парка, контроль над качеством семенного и посадочного материала производимой сельскохозяйственной продукции, состоянием и использованием мелиоративных земель. Участие в решении вопросов мелиорации, отнесенных к компетенции Управления. Разработка и реализация программы в области мелиорации земель, осуществление контроля за ее выполнением; Координация вопросов в обеспечении плодородия земель сельскохозяйственного назначения;

2.2.4. Обеспечение муниципального контроля рационального использования земель сельскохозяйственного назначения. Взаимодействие с организациями, осуществляющими

учет, инвентаризацию этих земель, находящихся на территории района. Разработка предложений по их рациональному использованию. Осуществление мониторинга земель сельскохозяйственного назначения; выполнения предприятиями и организациями мероприятий по охране окружающей среды и природных ресурсов, обеспечения экологически безопасного развития сельского хозяйства на территории сельских поселений.

2.2.5. Информирование населения Зеленоградского района через средства массовой информации деятельности управления по решению вопросов, входящих в компетенцию управления;

2.2.6. Представление в Министерство сельского хозяйства Калининградской области сводные квартальные и годовые бухгалтерские отчеты по организациям агропромышленного комплекса;

2.2.7. Представление в установленном порядке прогноза развития сельского хозяйства Зеленоградского района в Министерство сельского хозяйства Калининградской области.

2.2.8. Осуществление приема граждан, рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принимать по ним решения и направлять ответы в установленный действующим законодательством срок;

2.2.9. Организация профессиональной подготовки работников управления и сельхозпредприятий, их переподготовки, повышение квалификации и стажировки;

2.2.10. Участие в разработке и реализации программ для содействия развитию малого и среднего предпринимательства в сельскохозяйственной отрасли муниципального образования;

2.2.11. Участие в реализации мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства, выраженных в форме предоставления субсидий юридическим и физическим лицам. Обеспечение их эффективного использования и контроля целевого назначения, выделяемых на развитие агропромышленного комплекса на территории муниципального образования «Зеленоградский район».

2.2.12. Участие в проведении мероприятий мобилизационной подготовки, разработке и реализации планов по гражданской обороне, ликвидации последствий аварий, чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2.2.13. Организация ярмарок, семинаров и другие мероприятия в сфере деятельности Управления;

2.2.14. Обеспечение комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

2.2.15. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением главы муниципального образования «Зеленоградский район».

3.2. Управление в своей деятельности по выполнению возложенных на него задач и функций взаимодействует с Министерством сельского хозяйства по Калининградской области, отделами, управлениями и комитетами администрации муниципального образования «Зеленоградский район».

3.3. Положение об управлении, структура, численность и штатное расписание аппарата управления утверждается главой муниципального образования «Зеленоградский

район».

3.4. Финансирование аппарата управления осуществляется за счет средств районного бюджета, направленных на содержание органов местного самоуправления и субвенций областного бюджета.

3.5. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

3.6. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления, согласно штатного расписания.

3.7. Сотрудники Управления в своей служебной (профессиональной) деятельности обязаны применять современные знания в области информационно-коммуникационных технологий в соответствии с должностными инструкциями.

3.8. Начальник управления:

3.8.1. распределяет обязанности между работниками Управления;

3.8.2. в установленном порядке принимает на должность и освобождает от должности работников Управления;

3.8.3. решает в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» и Законом Калининградской области № 301 от 5 декабря 2008 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Калининградской области» вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управление;

3.8.4. издает приказы по деятельности Управления;

3.8.5. осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач;

3.8.6. вносит в установленном порядке предложения на рассмотрение районного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский район», проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.8.7. издает на основе и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с законодательством, в пределах компетенции Управления приказы, дает указания, проверяет их исполнение;

3.8.8. принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины;

3.8.9. вносит предложения по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования и организует в пределах полномочий Управления работу по его использованию.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Управление имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

4.1. вносить в установленном порядке предложения в администрацию муниципального образования, районный Совет депутатов по деятельности АПК района;

4.2. давать разъяснения юридическим и физическим лицам в пределах компетенции деятельности Управления;

4.3. создавать совещательные и экспертные органы (комиссии) в установленном законом порядке;

4.4. обращаться в иные органы по вопросам, связанным с исполнением функций, входящих в компетенцию Управления;

4.5. запрашивать, получать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления задач и функций, возложенных на управление от организаций, предприятий, учреждений всех форм собственности.

4.6. представлять и отстаивать интересы сельхозтоваропроизводителей района в органах государственного и хозяйственного управления всех уровней;

4.7. принимать участие в разработке и реализации федеральных, региональных программ, выработке мер и способов государственной поддержки и регулирования социально-экономического развития села;

4.8. публиковать в установленном порядке в средствах массовой информации официальные объявления, другие материалы по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

4.9. организовывать работу по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации автоматизированных рабочих мест управления сельского хозяйства и социально-экономического развития села;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Управление несет ответственность за:

- 5.1. соблюдение ограничений, предусмотренных федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 5.2. своевременное и качественное исполнение действующего законодательства РФ и Калининградской области, постановлений, поручений, распоряжений Правительства Калининградской области, выполнение муниципальных правовых актов, органов местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район»;
- 5.3. иную ответственность в соответствии с законодательством РФ, Правительства Калининградской области и органов местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район».

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» и Законом Калининградской области от 05.12.2008 г. №301 «О правовом регулировании муниципальной службы в Калининградской области».

Начальник управления сельского хозяйства
и социально-экономического развития села
администрации МО «Зеленоградский район»

Л.И. Килинскене

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления делами
администрации МО «Зеленоградский район»

М.И. Гайдай

Председатель правового комитета
администрации МО «Зеленоградский район»

С.М. Чиколаев