

КОПИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«27» апреля 2015 года № 32-р
г. Зеленоградск

Об утверждении Положения об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив граждан Российской Федерации, предлагаемых к реализации в муниципальном образовании «Зеленоградский район»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями:

1. Утвердить Положение об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив граждан Российской Федерации, предлагаемых к реализации в муниципальном образовании «Зеленоградский район», согласно приложению.

2. Распоряжения главы МО «Зеленоградский район» от 01.08.2013 г. №31/1-р «О формировании экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив граждан Российской Федерации, предлагаемых к реализации в муниципальном образовании «Зеленоградский район» и администрации МО «Зеленоградский район» от 25.04.2014 г. № 18/1-р «О внесении изменений в распоряжение главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 01.08.2013 г. № 31/1-р «О формировании экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив граждан Российской Федерации, предлагаемых к реализации в муниципальном образовании «Зеленоградский район» считать утратившими силу.

3. Начальнику управления делами – начальнику отдела информационных ресурсов администрации МО «Зеленоградский район» Д.С. Назаренко обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования «Зеленоградский район».

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

И.о. главы муниципального образования
«Зеленоградский район»

М.И. Гайдай



Приложение
к распоряжению администрации
МО «Зеленоградский район»
от «17» апреля 2015 года № 32-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив
граждан Российской Федерации, предлагаемых к реализации
в муниципальном образовании «Зеленоградский район»

1. Общие положения

1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив (далее - экспертная группа) создается в целях организации рассмотрения общественных инициатив, поступивших в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее - общественная инициатива).

1.2. В своей деятельности экспертная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Калининградской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Зеленоградский район».

1.3. Экспертная группа осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Задачи экспертной группы

Основными задачами экспертной группы являются рассмотрение и экспертная оценка общественной инициативы, принятие решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы.

3. Полномочия экспертной группы

3.1. Экспертная группа для решения возложенных на нее задач имеет право в установленном порядке:

- запрашивать необходимые материалы у органов местного самоуправления муниципального образования, иных органов и организаций;
- приглашать на свои заседания экспертов в соответствии с тематикой общественной инициативы;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

3.2. Обязанности экспертной группы:

- рассматривать поступившие общественные инициативы;

- подготавливать экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы;
- направлять в органы местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район» экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

4. Порядок формирования и состав экспертной группы

4.1. Состав экспертной группы формируется в количестве 7 человек. Экспертная группа состоит из председателя, секретаря и членов экспертной группы.

4.2. Экспертная группа формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район», депутатов Зеленоградского районного Совета депутатов.

5. Организация работы экспертной группы

5.1. Заседание экспертной группы считается правомочным, если в нем участвует более половины ее членов.

Экспертная группа принимает решения большинством голосов от числа присутствующих членов экспертной группы.

5.2. Председатель экспертной группы (при его отсутствии – заместитель председателя):

- осуществляет общее руководство деятельностью экспертной группы, председательствует на заседаниях экспертной группы;
- созывает заседания экспертной группы;
- подписывает экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности экспертной группы.

5.3. Секретарь экспертной группы:

- организует подготовку и проведение заседаний экспертной группы;
- осуществляет ежедневную проверку электронной почты;
- осуществляет подготовку экспертного заключения и решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы;
- оформляет протокол заседания экспертной группы.

5.4. Члены экспертной группы вправе вносить предложения по организации заседания экспертной группы, а также получать информацию о деятельности экспертной группы.

5.5. Заседания экспертной группы проводятся по мере поступления общественных инициатив.

5.6. В заседаниях экспертной группы с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся ее членами (эксперты).

5.7. Заседания экспертной группы оформляются протоколами, которые подписывают секретарь экспертной группы и председатель экспертной группы.

6. Порядок рассмотрения общественной инициативы и принятия решения экспертной группой

6.1. Экспертная группа рассматривает общественную инициативу, поступившую в личный кабинет уполномоченного сотрудника на сайте «Российской общественной инициативы» <https://www.roi.ru/> в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

6.2. По результатам рассмотрения общественной инициативы экспертная группа готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы, которые подписываются председателем экспертной группы.

6.3. Мероприятия, предусмотренные пунктами 6.1 - 6.2 настоящего Положения, должны быть реализованы в срок, не превышающий 2 месяца со дня поступления общественной инициативы для рассмотрения в экспертную группу.

7. Порядок взаимодействия экспертной рабочей группы при рассмотрении общественных инициатив с органами местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район» и организациями

7.1. Экспертная группа по рассмотрению общественных инициатив для решения возложенных на нее задач запрашивает необходимые материалы у органов местного самоуправления, расположенных на территории муниципального образования «Зеленоградский район» и организаций.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район» и организации в 10-дневный срок с момента получения запроса обязаны предоставить запрашиваемые экспертной группой материалы.

7.2. Экспертная группа по рассмотрению общественных инициатив для решения возложенных на нее задач имеет право приглашать на свои заседания экспертов в соответствии с тематикой общественной инициативы.

Органы местного самоуправления муниципального образования «Зеленоградский район» и организации в 15-дневный срок с момента получения запроса обязаны направить информацию об уполномоченных лицах, которые будут принимать участие в заседании экспертной группы, и обеспечить их участие в заседаниях.

7.3. По результатам рассмотрения общественной инициативы экспертная группа направляет копии экспертного заключения и решения о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы в течение 3 рабочих дней с момента подписания в орган

местного самоуправления муниципального образования в соответствии с компетенцией.

Орган местного самоуправления в течение 20 дней сообщает экспертной группе о принятых (принимаемых) мерах по реализации инициативы в соответствии с экспертным заключением и информацию о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы.

Данная информация включает в себя: сроки разработки и принятия нормативного правового акта, указываются принятые (принимаемые) меры, ответственные лица, сроки исполнения.

7.4. Экспертная группа по рассмотрению общественных инициатив в срок, не превышающий 2 месяца со дня поступления общественной инициативы, обязана подготавливать экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициатив.