

КОПИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» июля 2015 года № 1215
г. Зеленоградск

**О создании Комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Зеленоградский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Калининградской области от 10 марта 2009 года № 332 «О противодействии коррупции в Калининградской области», в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», администрация муниципального образования «Зеленоградский район»

п о с т а н о в л я е т :

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Зеленоградский район» в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Зеленоградский район» согласно приложению № 2.

3. Начальнику управления делами - начальнику отдела информационных ресурсов администрации муниципального образования «Зеленоградский район» Д.С. Назаренко обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации МО «Зеленоградский район».

4. Начальнику общего отдела управления делами администрации муниципального образования «Зеленоградский район» Е.Н. Гуровой обеспечить опубликование настоящего постановления в районной газете «Волна».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Зеленоградский район»

В.Г. Губаров



Приложение № 1
к постановлению администрации
МО «Зеленоградский район»
от «18» июня 2015 года № 215

СОСТАВ
Комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Зеленоградский район»

Губаров Валерий Георгиевич	- глава муниципального образования «Зеленоградский район», председатель Комиссии
Данилова Елена Николаевна	- заместитель главы – председатель комитета социальной защиты администрации МО «Зеленоградский район», заместитель председателя Комиссии
Гурова Елена Николаевна	- начальник общего отдела управления делами администрации МО «Зеленоградский район», секретарь Комиссии

члены Комиссии:

Логвиненко Михаил Васильевич	- заместитель главы МО «Зеленоградский район»
Гайдай Михаил Иванович	- заместитель главы МО «Зеленоградский район»
Голубева Людмила Николаевна	- председатель комитета по финансам и бюджету администрации МО «Зеленоградский район»
Боровиков Павел Петрович	- начальник управления сельского хозяйства и социально-экономического развития администрации МО «Зеленоградский район»
Менячихина Наталья Витальевна	- начальник управления образования администрации МО «Зеленоградский район»
Чиколаев Сергей Михайлович	- председатель правового комитета администрации МО «Зеленоградский район»
Васильев Александр Николаевич	- депутат районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район»
Коршунов Михаил Владимирович	- и.о. прокурора Зеленоградского района

- Акуневич Александр Михайлович - заместитель начальника полиции по оперативной работе ОМВД России по Зеленоградскому району
- Литвиненко Андрей Владимирович - заместитель начальника отдела УФСБ в г. Зеленоградске УФСБ РФ по Калининградской области
- Гулиева Арзыгуль Иосифовна - начальник отделения УФМС России по Калининградской области в Зеленоградском районе
- Буров Роман Владимирович - директор МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МО «Зеленоградский район»
- Антонов Андрей Анатольевич - директор МКУ «Служба заказчика Зеленоградского района»
- Балбуцкий Сергей Николаевич - директор МУП «ЖКХ Зеленоградского района»
- Попова Ирина Николаевна - директор МБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения в Зеленоградском районе»
- Афанасьева Ирина Сергеевна - председатель контрольно-счетной комиссии районного Совета депутатов МО «Зеленоградский район»
- Иволгина Светлана Ридовна - главный редактор районной газеты «Волна»

Приложение № 2
к постановлению администрации
МО «Зеленоградский район»
от «28» июня 2015 года № 615

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Зеленоградский район»

I. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Зеленоградский район» (далее – Комиссия) является постоянно действующим межведомственным совещательным органом при главе муниципального образования «Зеленоградский район», образованным в целях взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов власти, правоохранительных органов, заинтересованных организаций и общественных объединений по реализации правовых социальных и иных практических мер, направленных на противодействие коррупции и повышение их эффективности в муниципальном образовании «Зеленоградский район».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Законом Калининградской области от 10 марта 2009 года № 332 «О противодействии коррупции в Калининградской области», Уставом муниципального образования «Зеленоградский район», решениями районного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский район», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Зеленоградский район» и настоящим Положением.

3. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на основе коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов.

4. Комиссия создается постановлением администрации муниципального образования «Зеленоградский район».

II. Направления деятельности Комиссии

1. Выработка и применение комплекса мер по совершенствованию взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов, заинтересованных организаций и общественных объединений.

2. Подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов

местного самоуправления в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

3. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции.

4. Участие в разработке проектов долгосрочных Программ по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Зеленоградский район», определение комплекса мероприятий по противодействию коррупции.

5. Анализ муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции.

6. Изучение причин и условий, способствующих возникновению коррупции в органах местного самоуправления.

7. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции.

8. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовка предложений по ним.

9. Подготовка ежегодного доклада о деятельности Комиссии по вопросам противодействия коррупции и его обнародование.

10. Рассмотрение других вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

III. Полномочия Комиссии

1. Комиссия имеет право:

- заслушивать руководителей органов местного самоуправления, а также заинтересованных лиц по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Комиссии;

- принимать в пределах своей компетенции решения по организации и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления по предотвращению коррупции, в том числе и профилактике коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информационные, аналитические и иные материалы по вопросам противодействия коррупции от органов исполнительной власти, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и органов местного самоуправления;

- привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц указанных органов;

- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи, брифинги по вопросам противодействия коррупции;

- осуществлять другие функции, вытекающие из направлений деятельности Комиссии.

IV. Организация деятельности Комиссии

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и планом работы Комиссии.

2. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся открыто, гласно. Комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания.

3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов Комиссии.

5. На заседания Комиссии могут быть приглашены должностные лица, специалисты и иные лица, в компетенцию которых входят рассматриваемые Комиссией вопросы, а также представители общественных объединений и средств массовой информации.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Члены Комиссии при принятии решений и голосовании обладают равными правами.

7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

V. Организация деятельности Комиссии

1. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

2. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии;
- организует порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов и проектов документов;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- назначает ответственных лиц по подготовке вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- подписывает письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии;
- утверждает ежегодный доклад о работе Комиссии и информацию о противодействии коррупции для обнародования;
- осуществляет иные полномочия в соответствии настоящим Положением.

3. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия;
- организует информационное и методическое обеспечение деятельности Комиссии;
- отвечает за своевременную и качественную подготовку вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4. Секретарь Комиссии:
- осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии;
 - формирует повестку дня заседания Комиссии;
 - координирует работу по подготовке материалов к заседанию Комиссии, а также проектов соответствующих решений;
 - информирует членов Комиссии, иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми материалами;
 - ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
 - осуществляет контроль выполнения решений Комиссии;
 - по результатам работы Комиссии за отчетный год готовит проект доклада о противодействии коррупции;
 - выносит проект доклада о противодействии коррупции для рассмотрения на первое заседание Комиссии в текущем году;
 - после утверждения доклада о противодействии коррупции председателем Комиссии размещает в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации;
 - организует выполнение поручений председателя Комиссии.

5. Члены Комиссии:

- готовят информацию при назначении их ответственными по подготовке вопросов;
- в обязательном порядке участвуют в заседании Комиссии, при невозможности личного участия обеспечивают явку своих представителей;
- содействуют исполнению решений Комиссии;
- вносят предложения в план мероприятий по противодействию коррупции как в целом по муниципальному образованию «Зеленоградский район», так и по отдельным организациям.

VI. Обеспечение деятельности Комиссии

Правовое, информационное, организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением делами администрации муниципального образования «Зеленоградский район».