**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «18» декабря 2023 года №4279

г. Зеленоградск

**О порядке финансирования и установления норм расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ**

**Калининградской области»**

В соответствии с Федеральным [законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ](https://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-04.12.2007-N-329-FZ/) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением [Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 607](https://rulaws.ru/goverment/Postanovlenie-Pravitelstva-RF-ot-19.06.2012-N-607/) «О Министерстве спорта Российской Федерации», Приказ от 11 июля 2018 года N 77 «Об утверждении норм расходов средств областного бюджета на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Калининградской области», в целях дальнейшего совершенствования системы финансирования мероприятий в сфере физической культуры и спорта, усиления контроля за рациональным использованием средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» администрация **п о с т а н о в л я е т** :

1. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 30 мая 2011 года №667 «О порядке финансирования и установления норм расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский район».

2. Утвердить порядок финансирования мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» (приложение № 1).

3. Утвердить нормы расходов на материальное обеспечение мероприятий (приложение № 2).

4. Начальнику общего отдела администрации (А.М. Войтенковой) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

5. Начальнику управления образования администрации (О.В. Беловой) обеспечить опубликование настоящего постановления в общественно-публичной газете «Волна».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации С.А. Заболотного.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно-политической газете «Волна».

И.о. главы администрации

муниципального образования

«Зеленоградский муниципальный округ

Калининградской области» С.А. Заболотный

Приложение № 1

к постановлению главы

муниципального образования

«Зеленоградский муниципальный
округ Калининградской области»

«18» декабря 2023 г. № 4279

**Порядок**

 **финансирования мероприятий за счет средств бюджета** **муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»**

1. **Общие положения**

 1.1 Настоящий Порядок финансирования (далее Порядок) определяет механизм и условия расходования средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», направляемых на организацию и проведение мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, а также участия сборных команд муниципалитета в международных, Всероссийских, межрегиональных, областных, районных и общегородских мероприятиях (далее - мероприятия).

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» на соответствующий год в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

1.3. Настоящим Порядком устанавливаются нормы расходов средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» на проведение мероприятий. Данные нормы расходов обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»
и подведомственными учреждениями. При необходимости указанные нормы расходов пересматриваются.

1.4. Под мероприятиями в настоящем Порядке понимаются:

- физкультурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия (соревнования по видам спорта, чемпионаты, первенства, соревнования на кубки, спартакиады, фестивали, турниры, регаты, матчевые встречи и т.д.);

- массовые культурно-просветительные, театрально-зрелищные, рекламные мероприятия;

- мероприятия в сфере молодёжной политики и оздоровления детей
( праздники, олимпиады, конкурсы, смотры, слёты, соревнования, турниры, фестивали, семинары и т.д.);

- мероприятия в сфере образования (праздники, олимпиады, конкурсы, концерты, экскурсии, смотры, соревнования, фестивали, семинары и т.д.);

- мероприятия в сфере социальной поддержки населения (социальные инициативы; мероприятия, посвященные семье, материнству и детству, пожилым людям, инвалидам; гуманитарно-благотворительные акции и т.д.)

- культурно-массовые мероприятия: общерайонные физкультурно-массовые мероприятия, в том числе театрализованные праздники, тематические вечера, встречи общественности, концерты профессионального искусства, театрализованные шествия, посвященные государственным праздникам, другие формы мероприятий;

- профессиональные праздники, профессиональные конкурсы и т.д.

- фестивали и конкурсы, творческие школы, посвященные основным направлениям и жанрам музыкального, исполнительного и художественного искусства.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия: - Организаторы мероприятия - юридические лица, по инициативе которых проводится мероприятие и/или которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

- Официальные мероприятия - мероприятия, проведение которых предусмотрено календарными планами администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» и муниципальных учреждений, утвержденными руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

- Календарный план мероприятий является документом, определяющим перечень официальных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» и за его пределами. Календарный план мероприятий утверждается до начала соответствующего года в установленном порядке. В случае необходимости в него вносятся корректировки в части исключения из перечня одних, включения путем замены других или дополнительных мероприятий, а также изменения сроков и места проведения заявленных мероприятий.

- Спортивное мероприятие - спортивное соревнование, а также учебно-тренировочные и другие сопутствующие организационно-технические действия по подготовке к соревнованиям с участием спортсменов.

- Спортивное соревнование - состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту).

- Спортивно-оздоровительное мероприятие - организованное занятие граждан физической культурой (фестивали, туристские и велопоходы, спортивные акции, конкурсы и т.д.).

- Положение (регламент) об официальном мероприятии - утвержденный в установленном порядке нормативный документ, определяющий организаторов, правила, порядок и последовательность действий при организации и проведении мероприятий.

- Место проведения мероприятия - здание или сооружение, включая прилегающую территорию, предназначенное для его проведения и отвечающее соответствующим требованиям, а также специально определенные на период проведения мероприятий городские площади, улицы, водоемы и другие территории муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».
- Участники мероприятия - спортсмены, тренеры, представители команд, сопровождающие, спортивные судьи и другие лица, участие которых предусмотрено правилами соревнований и положениями (регламентами) о их проведении и/или другими регламентирующими документами.

- Сопровождающий персонал - лица, выполняющие функции для обслуживания мероприятия, предусмотренные в положении (регламенте) о данном мероприятии и/или других регламентирующих документах (механики, хореографы, администраторы команд, аккомпаниаторы, медицинские работники и т.д.).

- Вспомогательный (обслуживающий) персонал - дополнительный состав граждан, осуществляющий деятельность по подготовке и проведению мероприятия, привлеченный на основе гражданско-правовых договоров.

1.6. Источники финансирования мероприятий:

- средства бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»,

- доходы от оказания платных услуг;

- вступительные (стартовые) взносы;

- спонсорские, добровольные, имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

1.7. При организации мероприятий в установленном порядке руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» утверждаются:

- положение (регламент) об официальном мероприятии, содержащее цель, сроки, место и порядок проведения мероприятия;

 - смета расходов, включающая объем расходов и источники финансирования;

- иные регламентирующие документы.

1.7. Направление участников на мероприятия осуществляется на основании официального приглашения от организаторов мероприятия.

**2. Финансирование мероприятий, проводимых**

**на территории муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»**

2.1. За счет средств муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», принимаются
к финансированию международные, всероссийские, областные, муниципальные и общегородские мероприятия, проводимые на территории муниципального образования, включенные в календарные планы структурных подразделений и подведомственных учреждений администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

2.2. Финансирование мероприятий осуществляется в пределах, предусмотренных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по направлениям расходов, предусмотренных настоящим порядком и нормами расходования средств на материальное обеспечение участников мероприятий, сопровождающего и вспомогательного персонала.

2.3. Средства бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», предусмотренные на финансирование расходов по проведению мероприятий, расходуются по следующим направлениям:

- аренда зданий и сооружений (места проведения мероприятий);

- аренда транспортных средств и оплата транспортных услуг;

- техническое и медицинское обеспечение мероприятия, в том числе бригадой Скорой медицинской помощи;

- аренда специализированного оборудования (сценического, светового, звукового, мультимедийного, спортивного и другого оборудования), необходимого для проведения мероприятия;

- награждение участников мероприятий (цветы, призы, памятные подарки, кубки, медали, дипломы, премии);

- экипировка сборных команд муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»
и тренеров (в том числе спортивная форма, спортивный инвентарь), пошив, приобретение, аренда спортивного инвентаря;

- оплата работы судей и вспомогательного персонала;

- оплата расходных материалов (в том числе канцелярских товаров, хозяйственных товаров, ГСМ, атрибутики и др.);

- оплата почтово-телеграфных, типографских работ, изготовления рекламной продукции, флайеров, баннеров, афиш и т.д.;

- оплата услуг по организации и проведению мероприятий;

- оплата проживания, проезда и питания участников, тренеров, судей, представителей команд, сопровождающих и вспомогательного персонала мероприятий;

- обеспечение мер безопасности мероприятия;

- оформление залов, сценического пространства;

- другие расходы, предусмотренные планом мероприятий.

2.4. Расходы по техническому сопровождению музыкального, светозвукового и сценического оборудования, транспортные расходы, расходы по арендной плате за пользование помещениями и сооружениями, почтово-телеграфные, типографские, канцелярские и другие производятся по действующим на день проведения мероприятия расценкам или договорным ценам в объемах, обеспечивающих наиболее рациональное проведение мероприятий и использование средств.

2.5. Контроль за целевым расходованием средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» осуществляется Комитетом по финансам и бюджету в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

Приложение № 2

к постановлению главы

муниципального образования

«Зеленоградский муниципальный
округ Калининградской области»

«18» декабря 2023 г. №4279

**НОРМЫ**

**расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Предельный размер |
| 1. **Услуги по обеспечению транспортными средствами участников мероприятий**
 |
| 1.1 | Проезд железнодорожным транспортом (в том числе поезда пригородного сообщения) | руб./чел. | По факту при наличии проездных документов, но не выше стоимости проезда в плацкартном вагоне |
| 1.2 | Проезд общественным транспортом (в том числе автобусы и маршрутные такси пригородного сообщения) | руб./чел. | По факту при наличии проездных документов |
| 1.3 | Автобус до 60 посадочных мест | Стоимость услуг в час (в рублях) | до 3 000 |
| 1.4 | Микроавтобус (пассажирский) от 8 до 20 посадочных мест | Стоимость услуг в час (в рублях) | до 2 500 |
| 1.5 | Легковой автомобиль, в том числе автомобиль сопровождения | Стоимость услуг в час (в рублях) | до 2 000 |
| 1. **Питание участников мероприятий**
 |
| 2.1 | Обеспечение питанием спортсменов, тренеров, сопровождающих, судей, добровольцев (волонтеров), контролеров-распорядителей, специалистов, представителей, корт менеджеров, представителей команд при проведении всероссийских мероприятий | руб./чел./день (включая время в пути) | до 700 |
| 2.2 | Обеспечение питанием спортсменов, тренеров, сопровождающих, судей, добровольцев (волонтеров), контролеров-распорядителей, специалистов, представителей, корт менеджеров, представителей команд при проведении областных мероприятий | руб./чел./день | до 500 |
| 2.3 | Обеспечение питанием спортсменов, тренеров, сопровождающих, судей, добровольцев (волонтеров), контролеров-распорядителей, специалистов, представителей, корт менеджеров, представителей команд при проведении муниципальных мероприятий | руб./чел./день | до 400 |
| 1. **Услуги спортивных судей на физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях**
 |
| 3.1 | Главный судья | руб./чел./день | до 1 000 |
| 3.2 | Главный судья-секретарь | руб./чел./день | до 1 000 |
| 3.3 | Спортивный судья, входящий в состав судейской бригады | руб./чел./день | до 900 |
| 1. **Услуги по аренде объектов спорта**
 |
| 4.1 | Аренда открытых плоскостных спортивных сооружений | руб./час | до 2 000 |
| 4.2 | Аренда крытых спортивных сооружений, включая вспомогательные помещения | руб./час | до 15 000 |
| 4.3 | Аренда бассейнов, включая вспомогательные помещения | руб./час | до 8 000 |
| 4.4 | Аренда зала для проведения конференций, совещаний и массовых мероприятий | руб./час | до 5 000 |
| 1. **Услуги по обеспечению канцелярскими принадлежностями**
 |
| 5.1 | - областные мероприятия | руб./мероприятие | до 1 500 |
| 5.2 | - муниципальные мероприятия | руб./мероприятие | до 1 000 |
| 1. **Взносы**
 |
| 6.1 | Организационный взнос для участия мероприятиях  | руб./мероприятие | до 100 000 |
| 1. **Медицинское обеспечение**
 |
| 7.1 | Медицинское обеспечение, в том числе специализированная медицинская помощь бригадами скорой медицинской помощи по классам B и C, медицинскими бригадами (спортивный врач, фельдшер, медицинская сестра) | руб./час | до 5 000 |
| 1. **Сувенирная продукция**
 |
| 8.1 | Комплект сувенирной продукции при проведении мероприятий | руб./чел. | до 3 000 |
| 1. **Наградная атрибутика:**
 |
| 9.1 | - диплом, благодарственное письмо, грамота | руб./шт. | до 50 |
| 9.2 | - медаль |  | до 250 |
| 9.3 | - кубок личный |  | до 1 500 |
| 9.4 | - кубок командный (международные мероприятия) |  | до 5 000 |
| 9.5 | - кубок командный (всероссийские мероприятия) |  | до 4 000 |
| 9.6 | - кубок командный (областные мероприятия) |  | до 3 000 |
| 9.7 | - кубок командный (муниципальные мероприятия) |  | до 2 000 |
| 9.8 | - приз личный (I место) |  | до 3 000 |
| 9.9 | - приз личный (II место) |  | до 2 500 |
| 9.10 | - приз личный (III место) | до 2 000 |
| 9.11 | - приз командный (I место) | до 5 000 |
| 9.12 | - приз командный (II место) | до 4 000 |
| 9.13 | - приз командный (III место) | до 3 500 |
| 9.14 | - рамка для грамоты | до 300 |
| 9.15 | - цветы | руб./букет | до 1 500 |
|  **10. Спортивная экипировка**  |
| 10.1 | Обеспечение экипировкой спортсменов по видам спорта | руб./комплект | до 5 000 |
| 10.2 | Обеспечение экипировкой волонтеров | руб./комплект | до 5 000 |
| 10.3 | Обеспечение экипировкой наставников (тренеров) | руб./комплект | до 5 000 |