**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 мая 2023 года № 1630

г. Зеленоградск

**Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Зеленоградского**

**муниципального округа Калининградской области**

В соответствии с [Законом Калининградской области от 22 декабря 2022 года №](https://minfin39.ru/upload/iblock/af9/rj1a7gep0hyzort07wx9jqc6lp5kdn6n.zip) 167 «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Законом Калининградской области от 09 декабря 2019 года №358 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальных лагерях с дневным пребыванием», Законом Калининградской области от 03 декабря 2014 года №365 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области» (с изменениями на 29 декабря 2021 года), во исполнение Постановления Правительства Калининградской области от 24 января 2020 года №16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области» (с изменениями на 14.12.2022 года), Постановления Правительства Калининградской области от 21.03.2023 года № 129 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Калининградской области» (с изменениями на 15 мая 2023 года), Постановления Правительства Калининградской области от 17 февраля 2020 года № 75 «Об установлении порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельных государственных полномочий Калининградской области по обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальных лагерях с дневным пребыванием», Постановления Правительства Калининградской области от 02 марта 2020 года №103 «Об определении порядка обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных лагерях с дневным пребыванием», Постановления Правительства Калининградской области от 15 июля 2021 года № 422 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Калининградской области» администрация **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить Комитет социальной защиты администрации и Управление образования администрации уполномоченными органами по реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».
2. Установить порядок обеспечения питанием и страхованием жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей согласно приложению №1.
3. Установить порядок и условия предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области согласно приложению №2.
4. Установить порядок и условия предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета согласно приложению №3.
5. Установить порядок и условия предоставления путевок в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детям военнослужащих и других участников специальной военной операции согласно приложению №4.

6. Комитету по финансам и бюджету администрации (И. Н. Клопова) направить денежные средства в сумме 12 646 962 (двенадцать миллионов шестьсот сорок шесть тысяч девятьсот шестьдесят два) рубля 60 копеек на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей согласно приложению № 5 в том числе:

- 2 139 650 (два миллиона сто тридцать девять тысяч шестьсот пятьдесят) рублей на предоставление мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- 669 900 (шестьсот шестьдесят девять тысяч девятьсот) рублей для обеспечения путевками в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников специальной военной операции ;

- 6 986 712 (шесть миллионов девятьсот восемьдесят шесть тысяч семьсот двенадцать) рублей 60 копеек на обеспечение питания и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

- 2 850 000 (два миллиона восемьсот пятьдесят тысяч) рублей на организацию отдыха и оздоровления детей в МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

7. Комитету социальной защиты администрации (Т. П. Рязанцева):

- провести открытый конкурс в электронной форме на право заключения контракта на оказание услуг по приобретению путевок в загородные лагеря для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации - использовать выделенные средства по целевому назначению в соответствии с порядками, утвержденными настоящим постановлением;

- провести открытый конкурс в электронной форме на право заключения контракта на оказание услуг по приобретению путевок в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детям военнослужащих и других участников специальной военной операции - использовать выделенные средства по целевому назначению в соответствии с порядком и условиями, утвержденными настоящим постановлением.

8. Установить стоимость путевки:

- в загородные лагеря отдыха и оздоровления в сумме 28 900 (двадцать восемь тысяч девятьсот) рублей;

- в летние пришкольные оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей 5 533 (пять тысяч пятьсот тридцать три) рубля 29 копеек, в т.ч. стоимость родительской платы 1 155 (одна тысяча сто пятьдесят пять) рублей.

1. Управлению образования администрации (О.В. Белова):

- до 26 мая 2023 года обеспечить подготовку летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, приняв меры по созданию условий для безопасного пребывания детей и соблюдению санитарно-эпидемиологических требований;

- заключить договоры между муниципальными автономными общеобразовательными организациями и Балтийским отделом по содействию занятости ГКУ КО «ЦЗН Калининградской области» (Зеленоградск) по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

- использовать выделенные средства по целевому назначению в соответствии с порядками, утвержденными настоящим постановлением.

1. Отделу культуры, туризма и спорта администрации (С.Е. Алексина) включить в план работы учреждений культуры муниципального образования мероприятия для детей в возрасте от 6 до 18 лет в период проведения летней оздоровительной кампании.
2. Признать постановления администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» от 05 мая 2022 года № 1390 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Зеленоградского муниципального округа Калининградской области», от 24 мая 2023 года №1390 «О внесении изменений в постановлении администрации от 05 мая 2022 года №1171 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Зеленоградского муниципального округа Калининградской области» утратившим силу.
3. Управлению делами администрации (Н. В. Бачарина) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» и опубликование в общественно - политической газете «Волна».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации С.А. Заболотного.

И.о. главы администрации

муниципального образования

«Зеленоградский муниципальный округ

Калининградской области» Г.П. Попшой

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»

от « \_29 » мая 2023 года №\_1630

**ПОРЯДОК  
обеспечения питанием и страхованием жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей**

1. Настоящий порядок определяет механизм обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (далее — обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья), которые осуществляются в период пребывания детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием.

2. Обеспечение питанием и страхования жизни и здоровья осуществляется в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, включенных в реестр организаций отдыха и оздоровления детей в Калининградской области (далее — организации).

1. Продолжительность смены в организациях в период весенних, осенних и зимних каникул должна составлять не менее 5 рабочих дней, в летний период — не менее 21 календарного дня.
2. Формирование списков детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья, осуществляется организацией на основании заявлений родителей (законных представителей).
3. Списки детей, подлежащих обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья, утверждаются организациями не позднее чем за 2 недели до начала смены в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и направляются учредителям организаций.
4. Детям в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащим обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья, предоставляются бесплатное питание и страхование жизни и здоровья на срок смены.

Обеспечение питанием осуществляется в дни посещения организации в течение смены.

1. Организации несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания и страхования жизни и здоровья.
2. Обеспечение питанием детей осуществляется организатором питания в организации по примерным двухнедельным меню, разработанным с учетом возраста детей и согласованным Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области.
3. Страхование детей в возрасте от 6 до 18 лет, предоставленных из средств областного бюджета, осуществляется по договору страхования между организацией и страховой компанией на срок смены.

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»

от « \_29 » мая 2023 года №\_1630

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**представления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее – путевки), детям из семей, зарегистрированным на территории муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

2. Продолжительность отдыха в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, по путевкам в период летних каникул составляет 21 день, в период осенних, зимних и весенних каникул - 7 дней.

3. Путевки с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета предоставляются детям в возрасте от 6 до 18 лет, находящимся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), получающих на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) ребенка, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является получателем пособия на ребенка, то он вправе обратиться с заявлением о выделении путевки без представления документов, указанных в подпунктах 6, 7 пункта 5 настоящих порядка и условий.

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления путевок осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907 «О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - порядок).

Приобретение путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), воспитывающихся в приемных семьях, семьях патронатных воспитателей, осуществляется их опекунами (попечителями), приемными родителями, патронатными воспитателями за счет средств областного бюджета, выделенных на содержание указанных категорий детей в соответствии со статьей 19 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области».

4. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение путевок (далее - заявители), подают в администрацию муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» следующие документы:

1) заявление о выделении путевки;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие место жительства, пребывания заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства, пребывания);

4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

4.1) документы, подтверждающие усыновление ребенка заявителем (свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями, решение суда об усыновлении ребенка);

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае предоставления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о предоставлении путевки,

7) подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости заявителя и членов его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста (за исключением семей, где родитель (законный представитель) получает пособие на ребенка):

- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за детьми в возрасте до трех лет, детьми в семье, имеющей трех и более рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей в возрасте до 18 лет, а также рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей супруга(и), а также за членом семьи, являющимся ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- справку об обучении членов семьи по очной форме в образовательных организациях;

- справку об освобождении из мест лишения свободы в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

5. В случае если семья находится в социально опасном положении и отсутствует возможность представления документов, указанных в пункте 4 настоящих порядка и условий, органы социальной защиты населения муниципального образования Калининградской области, в котором проживает указанная семья, принимают решение о предоставлении путевки на основании акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

5.1. Перечень документов, поступающих в администрацию МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

1) сведения, подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости, в случае, если не работают оба или один из родителей трудоспособного возраста:

- подтверждающие занятость членов семьи в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» (за исключением случаев осуществления предпринимательской и (или) иной, не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности) и отсутствие заработка (трудового дохода) в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

- о регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве безработного гражданина членов семьи либо прохождении ими профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через органы службы занятости, за исключением случаев повторного признания гражданина безработным в течение 12 месяцев со дня снятия с учета в качестве безработного в связи с длительной (более 1 месяца) неявкой в органы службы занятости без уважительных причин, или попыткой получения либо получением пособия по безработице обманным путем, или отказом от посредничества органов службы занятости (по личному письменному заявлению) и отсутствия трудоустройства после снятия с учета по указанным основаниям в органах службы занятости;

- подтверждающие предпенсионный возраст члена семьи;

- о назначении пенсии по старости, пенсии за выслугу лет либо ежемесячного пожизненного содержания;

- о назначении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом, инвалидом;

2) СНИЛС;

3) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя;

4) сведения о размерах социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов в соответствующих случаях;

5) сведения о лишении (ограничении) родительских прав заявителя;

6) сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении;

7) сведения из военного комиссариата по месту призыва об окончании военной службы по призыву (альтернативной гражданской службы) в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки.

8) сведения о рождении ребенка (детей) заявителя;

9) сведения о заключении, расторжении брака, смерти, об установлении отцовства, перемене имени и отчества;

10) справка об инвалидности трудоспособных членов семьи заявителя.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе;

11) справка, подтверждающая у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

12) справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения.

6. Специалисты администрации рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, рассчитывают среднедушевой доход семьи в соответствии с порядком для определения части стоимости путевки, подлежащей оплате за счет областного бюджета. Оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается родителями (законными представителями) ребенка.

7. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки принимается администрацией в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

8. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктами 3, 4 настоящих порядка и условий;

2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

3) получение в текущем календарном году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу «мать и дитя» в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, получение компенсации стоимости, части стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области.

9. На момент заезда ребенка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области, заявитель обязан иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка по учетной форме № 079/у.

10. Путевка с полной оплатой ее стоимости за счет областного бюджета предоставляется заявителю уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 7 календарных дней до начала срока отдыха.

Путевка предоставляется заявителю в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления со всеми необходимыми документами.

11. Путевка, приобретенная за счет областного бюджета, предоставляется один раз в год.

Приложение № 3

к постановлению администрации

МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»

от « 29 » мая 2023 года №\_1630

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета (далее - компенсация), зарегистрированных на территории МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»

2. Компенсация предоставляется администрацией МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» (далее – администрация) за счет средств, выделенных местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей.

3. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) в следующих размерах:

1) полная компенсация стоимости приобретенной путевки, но не выше установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, среднедушевой доход которых на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Калининградской области в расчете на душу населения на момент обращения;

2) 80% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 80% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения;

3) 70% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 70% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения.

4. В случае если стоимость приобретенной путевки менее установленного размера компенсации, определение размера компенсации осуществляется исходя из фактической стоимости приобретенной путевки.

5. Полная компенсация стоимости путевки на детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется родителям (законным представителям), получающим на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907 «О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - порядок).

6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение компенсации (далее - заявители) в текущем году, подают в администрацию не позднее 1 ноября текущего календарного года следующие документы:

1) заявление о выплате компенсации;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие проживание заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства;

4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

4.1) документы, подтверждающие усыновление ребенка заявителем (свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями, решение суда об усыновлении ребенка);

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае предоставления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о предоставлении путевки;

7) подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости заявителя и членов его семьи в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста (за исключением семей, где родитель (законный представитель) получает пособие на ребенка):

- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за детьми в возрасте до трех лет, детьми в семье, имеющей трех и более рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей в возрасте до 18 лет, а также рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей супруга(и), а также за членом семьи, являющимся ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- справку об обучении членов семьи по очной форме в образовательных организациях;

- справку об освобождении из мест лишения свободы в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

8) обратный талон путевки (оригинал);

9) документы, подтверждающие оплату путевки заявителем (оригинал).

7. Специалисты администрации рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, в соответствии с порядком рассчитывают среднедушевой доход семьи для определения размера компенсации родителям (законным представителям) ребенка за самостоятельно приобретенные путевки.

7.1. Исчерпывающий перечень документов, поступающих в администрацию посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

1) сведения, подтверждающие уважительную причину отсутствия занятости, в случае, если не работают оба или один из родителей трудоспособного возраста:

- подтверждающие занятость членов семьи в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации» (за исключением случаев осуществления предпринимательской и (или) иной, не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности) и отсутствие заработка (трудового дохода) в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

- о регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве безработного гражданина членов семьи либо прохождении ими профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через органы службы занятости, за исключением случаев повторного признания гражданина безработным в течение 12 месяцев со дня снятия с учета в качестве безработного в связи с длительной (более 1 месяца) неявкой в органы службы занятости без уважительных причин, или попыткой получения либо получением пособия по безработице обманным путем, или отказом от посредничества органов службы занятости (по личному письменному заявлению) и отсутствия трудоустройства после снятия с учета по указанным основаниям в органах службы занятости;

- подтверждающие предпенсионный возраст члена семьи;

- о назначении пенсии по старости, пенсии за выслугу лет либо ежемесячного пожизненного содержания;

- о назначении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом, инвалидом;

2) СНИЛС;

3) сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя;

4) сведения о размерах социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов в соответствующих случаях;

5) сведения о лишении (ограничении) родительских прав заявителя;

6) сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении;

7) сведения из военного комиссариата по месту призыва об окончании военной службы отца ребенка по призыву (альтернативной гражданской службы) в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

8) сведения о рождении ребенка (детей) заявителя;

9) сведения о заключении, расторжении брака, смерти, об установлении отцовства, перемене имени и отчества;

10) справка об инвалидности трудоспособных членов семьи заявителя.

11) справка, подтверждающая у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

12) справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается администрацией в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктом 3 настоящих порядка и условий;

2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

3) получение в текущем году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу "мать и дитя" в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области.

10. Компенсация предоставляется заявителю администрацией в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления в пределах выделенных бюджетных ассигнований не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

11. Компенсация предоставляется один раз в год.

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к постановлению администрации  МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»  от « 29 » мая 2023 года № 1630 |

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**представления путевок в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детям военнослужащих и других участников специальной военной операции**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления путевок в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области, детям военнослужащих и других участников специальной военной операции (далее - дети военнослужащих), зарегистрированным на территории муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

2. Дети военнослужащих - дети в возрасте от 6 до 18 лет граждан:

- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих, которые на момент принятия решения администрацией муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области (далее-администрация) о предоставлении путевки в загородные организации отдыха детей принимают участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области;

- погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции (боевых действий), в том числе если смерть наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

- инвалидов и ветеранов специальной военной операции (боевых действий);

- получивших увечье (ранение, контузия, заболевание) при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции;

- добровольно поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации».

3. Один ребенок военнослужащего обеспечивается за счет средств иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из средств областного бюджета бюджету муниципального образования, одной путевкой в загородную организацию отдыха детей в текущем финансовом году.

5. Обеспечение путевками детей военнослужащих за счет средств иного межбюджетного трансферта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или путем предоставления иной субсидии муниципальным загородным организациям отдыха детей.

6. Продолжительность отдыха в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области, по путевкам в период летних каникул составляет 21 день, в период осенних, зимних и весенних каникул - 7 дней.

7. Родители (законные представители) детей военнослужащих, имеющих право на получение путевок (далее - заявители), подают в администрацию:

1) заявление о выделении путевки;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3)документы, подтверждающие место жительства, пребывания заявителя и членов его семьи на территории Зеленоградского муниципального округ (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства, пребывания);

4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6) документ, подтверждающий прохождение законным представителем ребенка военной службы по мобилизации, участие в специальной военной операции.

7) документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции в результате участия в специальной военной операции либо подтверждающий причинно-следственную связь смерти участника специальной военной операции с ранением, контузией, увечьем или заболеванием, полученными при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

8) заключение военно-врачебной комиссии, подтверждающее, что инвалидность вследствие военной травмы связана с ранением, контузией, увечьем или заболеванием, полученными в результате специальной военной операции.

8. Специалисты администрации рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки принимается администрацией в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

10. Основаниями для отказа в предоставлении путевки является представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

11. На момент заезда ребенка в загородную организацию отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области заявитель обязан иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка по учетной форме № 079/у.

12. Путевка с полной оплатой ее стоимости за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета муниципальному образованию предоставляется заявителю администрацией не позднее 7 календарных дней до начала срока отдыха.

13. Путевка предоставляется заявителю в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления со всеми необходимыми документами.

Приложение № 5

к постановлению администрации

МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»

от « 29 » мая 2023 года №\_1630

**Распределение средств областного бюджета и бюджета**

**МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» между муниципальными учреждениями на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей на 2023год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения, поселения | Виды оздоровления, категория | Областной бюджет | | Бюджет МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» | |
| Кол-во чел. | Сумма (руб.) | Кол-во чел. | Сумма (руб.) |
| 1. | **Администрация муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»** | Выплата компенсации за приобретенные путевки. Приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря | 74 | 2 139 650 | 7 | 201 250 |
| Обеспечение путевками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников СВО | 22 | 669 900 |  |  |
| 2. | **Управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»** | Организация отдыха и оздоровление детей в пришкольных лагерях дневного пребывания (питание, оплата страховых платежей) | 1595 | 6 986 712,6 | 1 | 1 038,24 |
| Компенсация родительской платы в пришкольных лагерях |  |  | 362 | 418 110 |
| Организация труда в трудовых бригадах и лагерях труда и отдыха |  |  | 167 | 1 994 639 |
| 3 | **МАУК "Культурно-досуговый центр" МО "Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области"** | Малозатратные формы летнего отдыха |  |  | 155 | 234 962,76 |
|  | **Итого** |  | **1691** | **9 796 262,6** | **692** | **2  850 000** |
|  |  |  | **12 646 262, 6** | | | |